



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ
ТЕРИТОРИАЛНО ПОДЕЛЕНИЕ – ВРАЦА

Д О Г О В О Р

ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

№ 1005-06-5 / 03.06.2016 г.

Днес, 03.06.2016 г., в гр. Враца на основание чл. 101е от Закона за обществените поръчки (отм.), след проведена процедура от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на Глава осма „а“ от ЗОП се сключи настоящият договор между:

1. **НАЦИОНАЛЕН ОСИГУРИТЕЛЕН ИНСТИТУТ**, чрез ТП на НОИ – Враца, адрес: гр. Враца, пл. “Христо Ботев” № 1, ЕИК по БУЛСТАТ: 121082521, BG 121082521, представлявано от ИВАН *ИЗ* ИВАНОВ – Директор на ТП на НОИ - Враца, упълномощен със Заповед № 1016-40-136/15.02.2016 год. на Управителя на НОИ гр.София, наричан по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ от една страна

и

2. „МСИ България“ ООД със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. „Младост“ № 4, бл. 403, вх. 3, ул. „Димо Дичев“ ЕИК 175450044, идентификационен номер по ДДС, представлявано от Михаил *ИЗ* Кадийски - определен за изпълнител след проведена процедура чрез публична покана за възлагане на обществена поръчка № 1038 -06-1/12.04.2016 г., наричано по-долу за краткост ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“ с предмет: „Изграждане и разширяване на системи за контрол на достъп в сгради на ТП на НОИ - Враца “

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема за свой риск да изпълни следните задължения – предмет на обществена поръчка , „Изграждане и разширяване на системи за контрол на достъп в сгради на ТП на НОИ - Враца “, съгласно техническата спецификация, неразделна част от настоящия договор и техническото му предложение.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 2.1. Общата стойност на поръчката е 14 895.45 лева , словом (четирнадесет хиляди осемстотин деветдесет и пет лева и четиридесет и пет стотинки) без ДДС; и 17 874.54 лв. словом (седемнадесет хиляди осемстотин седемдесет и четири лева и петдесет и четири стотинки) с включен ДДС.

ИЗ

Чл. 2.2. Общата стойност на обществената поръчка включва всички разходи на Изпълнителя, приема се за окончателна и не подлежи на корекция в процеса на изпълнението ѝ.

Чл. 2.3. Доставката и монтажа на системите за контрол на достъп за нуждите на ТП на НОИ – Враца е платимо в срок 10 работни дни след представена фактура, оформена по Закона за счетоводството, издадена след двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършените дейности, предаване на гаранционни карти за всеки модул и на 130 бр. индивидуални носители за достъп – (безконтактни карти, чип или др.).

Чл. 2.4. Плащането се извършва в български левове, с платежно нареждане по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВІС:..

ІВАН:

БАНКА:

Чл.2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по чл.2.4. в срок от 3 работни дни, считано от момента на промяната. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащането е надлежно извършено.

Чл. 2.6. Договорената цена е окончателна и не подлежи на актуализация за срока на настоящия договор.

Чл. 2.7. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи, които са приети по реда на чл.9.3.

ІІІ. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3.1. Срока на действие на настоящия договор е 30 (тридесет) дни, считано от датата на подписване на договора.

Чл. 3.2. Място за извършване на доставката, монтажа и свързването на двете нови точки към съществуващата система за контрол на достъп в ТП на НОИ – Враца е както следва: административната сграда на ТП на НОИ – Враца, на адрес: гр. Враца, пл. „Христо Ботев“ № 1 и сградата на ООА, находяща се на адрес: гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59

Административната сградата на ТП на НОИ – Враца включва подземен, сутеренен етаж и два работни етажа.

Контролираните точки са разположени по етажи както следва:

4 броя контролирани точки на подземен етаж - от едната страна карточетец, а от другата брава за отваряне;

3 броя пропусватели тип - вратичка за контрол на достъпа;

3 брой контролирани точки на сутеренен етаж - от едната страна карточетец, а от другата брава за отваряне;

2 контролни точки след входната врата на сградата;

3 брой контролирани точки на втори етаж - 1 двустранен четец; 2 броя - от едната страна карточетец, а от другата брава за отваряне;

Точката за отчитане на контрола е разположена на втори етаж, на осигурен от Възложителя персонален компютър за съхраняване и отчитане на информацията от регистрирания достъп.

Ч. 2331А

В сградата на ООА, находяща се на бул. „Мито Орозов“ № 59 има изградена система за контрол на достъпа с 13 контролни точки.

Точката за отчитане на контрола е разположена на втори етаж и се намира в едно от помещенията, на които ще се осъществява контрол на достъп, на осигурен от Възложителя персонален компютър за съхраняване и отчитане на информацията от регистрирания достъп.

Чл.3.3. Дейностите по чл.3.2 се осъществяват в работни дни от 8:30 ч. до 16:30 ч.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

Чл. 4.1. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническата спецификация на обществената поръчка.

Чл. 4.2. Да извършва проверка във всеки един момент от изпълнението на договора относно качеството на изпълнение, без това да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 4.3. Да задържи гаранцията за изпълнение при настъпване на обстоятелства по чл.10.3. от договора или да получи неустойка в размера, определен в чл.10.1 и чл.10.2 от настоящия договор.

Чл. 4.4. Да прави рекламации по извършени дейности, които не са в съответствие с техническата спецификация и с техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в предоставения от него гаранционен срок.

Чл. 4.5. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

Чл. 5.1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение в размер, при условия и в срокове съгласно настоящия договор.

Чл. 5.2. Да създаде необходимите условия за изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5.3. При констатиране на недостатъци при изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да изложи същите в писмен вид, като определи и срок за отстраняването им.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

Чл. 6.1. Да получи уговореното възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

Чл. 6.2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за осъществяване на работата по договора.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

Чл. 7.1. Да изпълни поръчката качествено в съответствие с предложеното в офертата му, включително техническото предложение, което е неразделна част от настоящия договор.

Чл. 7.2. Да не предоставя документи и информация на трети лица относно изпълнението на поръчката, както и да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор.

42 3300

Чл. 7.3. Да сключи договор за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 1 ден от сключване на настоящия договор и да предостави оригинален екземпляр на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 3 – дневен срок.

Чл.7.4. Да спазва предписанията на производителите и да предоставя указания за правилното ползване на техниката;

Чл.7.5. Дейностите по доставката и монтаж на системи за контрол на достъпа се извършват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със собствен транспорт и за собствена сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до адреса на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл.7.6. Да достави и инсталира софтуер за контрол на достъпа на два компютри в сградата на ТП на НОИ – Враца, пл. „Христо Ботев“ № 1 и сградата на ООА, находяща се в гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 59, собственост на Възложителя. Софтуерът следва да е съвместим с операционна система Windows XP, или следващи по – нови версии на операционна система Windows. С инсталирания софтуер следва да се отчитат показанията от всички контролни точки – съществуващи до момента 13 броя и новоизградени 2 контролни точки на входа в сградата на ООА, бул. „Мито Орозов“ № 59 и 15 броя контролни точки в административната сграда на ТП на НОИ – Враца, пл. „Христо Ботев“ № 1.

Чл.7.7. Да се извърши обучение на служителите от сектор “Информационни системи” за обслужването на системата за контрол на достъпа и работа с предоставения софтуер.

Чл.7.8. Да предостави индивидуални носители за достъп – 130 (сто и тридесет) броя – (безконтактна карта, чип или др.).

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия договор свои задължения с гаранция за добро изпълнение в размер на 744.77 лв. /седемстотин четиридесет и четири лева и седемдесет и седем стотинки/, представляващи 5% от неговата обща стойност без ДДС.

Чл. 8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранцията по чл.8 с платежно нареждане по сметка на ТП на НОИ – Враца в АД клон Враца; ВИС ч. 2 ЗЗНА IBAN ч. 2 ЗЗНА параграф ч. 2 ЗЗНА.

Чл. 8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа и се удовлетворява от гаранцията, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

Чл. 8.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои сумата от гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди.

Чл. 8.4. При липса на възражения по изпълнението на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията по чл.8.1. в срок от 30 /тридесет/ календарни дни след приключване на изпълнението, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Чл. 8.5. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранцията за изпълнение.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

ч. 2 ЗЗНА

Чл. 9. Приемането на извършената работа се извършва от определени от страната на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лица:

Чл. 9.1.1 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ определя лицето Георги Марков, което ще бъде ангажирано с осъществяване на доставката и монтажа и ще отговаря за контрола на качеството при осъществяването им – тел.: 0286865834 e-mail: office@msi.bg Факс: 02875 3884

Чл. 9.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ определя лицето Ленка Харизанова за контакт за дейностите по договора – тел.: 092/66403640 e-mail: lharizanova@msi.bg

Чл. 9.2. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява след провеждане на успешни 72 (седемдесет и два) часови проби, с подписване от лицата по чл.9.1.1. и чл.9.1.2. присмо – предавателен протокол, гаранционни карти за всеки модул и предаване на 130 броя индивидуални носители на достъп – (безконтактни карти, чип или др.)

Чл. 9.3. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подизпълнителя.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 10. При закъснение на доставката и монтажа, след договорения срок в чл.3.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за всеки ден закъснение дължи неустойка в размер на 5% върху стойността на договора, но не повече от 100% от стойността му.

Чл.10.1 За пълно неизпълнение се счита закъснение на доставката и монтажа, надхвърлящо 10 /десет/ работни дни и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължи неустойка в размер на 30% от стойността на договора, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ има право да развали договора, ведно с всички законови последици, произтичащи от развалянето.

Чл. 10.2. Изплащането на неустойката не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и обезщетение на претърпени вреди.

Чл. 10.3. При едностранно прекратяване на договора на основание чл.12.1.3., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа предоставената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция по чл.8 от Договора.

Чл. 10.4. При забавено плащане на стойността на договореното възнаграждение до 20 /двадесет/ работни дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на законната лихва върху размера на дължимата сума за всеки просрочен ден.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за претърпени вреди и загуби, в случай, че последните са причинени от непреодолима сила.

Чл. 11.1. В случай, че страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 11.2. Страната засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижа на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок от 24 часа от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите за това вреди.

Чл. 11.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 233А

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 12. Настоящият договор се прекратява:

Чл. 12.1 С изтичане на договорения срок.

Чл. 12.2. По взаимно съгласие между страните изразено в писмена форма.

Чл. 12.3. При виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 10-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна. Виновно неизпълнение е налице в случай, че неизправната страна не е изпълнила в срок задълженията си по договора.

Чл. 12.4. При констатиране на вреда, повредено имущество причинено виновно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от негови служители по време на изпълнение на договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ откаже да заплати стойността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 12.5. При констатиране нередности и/или конфликт на интереси – с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12.6. С окончателното му изпълнение.

Чл. 12.7. По реда на чл.43, ал.4 от Закона за обществените поръчки /отм./.

Чл. 12.8. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка - предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който не е могъл или не е бил длъжен да предвиди или да предотврати – с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 13 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ може да прекрати договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

Чл. 13.1. Не отстрани в разумен срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани недостатъци;

Чл. 13.2. Използва подизпълнител, без да е декларирал това в офертата си, или използва подизпълнител, който е различен от този, посочен в офертата му;

Чл. 13.3. Бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност или ликвидация;

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 14. Изменение на сключен договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки /отм./.

Чл. 14.1. Всички съобщения, предизвестия и нареждания, свързани с изпълнението на този договор и разменяни между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ са валидни, когато са изпратени по пощата /с обратна разписка/, по факс, електронна поща или предадени чрез куриер срещу подпис на приемащата страна.

Чл. 14.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, без да уведоми за новия си адрес другата страна, съобщенията ще се считат за надлежно връчени и когато са изпратени на стария адрес.

Чл. 14.3. Всички спорове по този договор ще се уреждат чрез преговори между страните, а при не постигане на съгласие – ще се отнасят за решаване от компетентния съд в Република България.

Чл. 14.4. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

Чл. 14.5. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор, на трета страна, освен в случаите по чл.43, ал.7 от ЗОП /отм./.

21 233111

Чл.14.6. Дейностите, предмет на обществената поръчка, се изпълняват при спазване на изискванията на действащото общностно и национално законодателство.

Неразделна част от настоящият договор са :

1. Техническата спецификация – приложение към настоящия договор.
2. Ценово предложение – приложение към настоящия договор.
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката – приложение към настоящия договор.

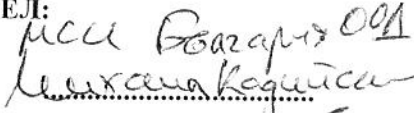
Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

СТРАНИ:

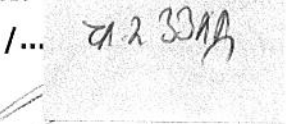
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДИРЕКТОР НА ТП: 
/ИВАН ГРОЗДАНО/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

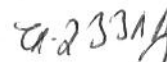
ИСИ България ООД


УПРАВИТЕЛ:

1...  1

СЪГЛАСУВАЛИ:

ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ В ОТДЕЛ „АДМИНИСТРАТИВЕН“:
/М. ХРИСТОВА/



ЮРИСКОНСУЛТ.: 
/ЦВ. ЦВЕТКОВА/

п

